

ANEXA 2

Metodologia de desfășurare a examenului de disertație**Specializarea: ASISTENȚĂ SOCIALĂ****2016-2017****I. Înscrierea la susținerea disertației & Dispoziții generale**

Art. 1. Se pot înscrie la susținerea disertației absolvenții masteranzi ai specializării Asistență Socială, din cadrul UVT, care au îndeplinit obligațiile contractuale pe parcursul celor doi ani de studii: au promovat toate examenele, au plătit la zi taxele de școlarizare, au încheiat cu succes relația de coordonare, au finalizat disertația, iar aceasta a fost notată de către coordonator cu cel puțin nota 6 (șase).

Art. 2. Sunt prevăzute două sesiuni pentru susținerea disertației, de regulă în luna iulie, respectiv în luna septembrie, conform structurii anului universitar, aprobată de Senatul UVT.

Art. 3. Data până la care se pot îndeplini obligațiile contractuale este prima zi calendaristică după încheierea ultimei sesiuni de restanțe, avută la dispoziție de masteranzi în sesiunea în care doresc să-și susțină licența.

Art. 4. Coordonatorul disertației poate fi orice cadru didactic al DAS care deține titlul de doctor în științe. În cazul în care profesorul coordonator, ales de către student, este cadru asociat al DAS, se recomandă ca procesul de coordonare să se efectueze în co-tutelă cu un cadru didactic titular al DAS.

Art. 5. Cadrele didactice care dețin titlul de doctor în cadrul DAS vor elabora și propune o listă cu tematici/titluri orientative pentru disertații ce va fi trimisă Directorului DAS spre consultare și aprobare, **până în 15 mai 2016**. Lista centralizată va fi afișată pe site-ul DAS și UVT la avizierul de la etajul VI.

Art. 6. Masteranzii pot opta pentru una dintre tematicile/titlurile orientative propuse sau pot avea propria opțiune privind titlul lucrării, opțiune agreată de către coordonatorul ales sau desemnat.

Art. 7. Începând din anul universitar 2016-2017, masteranzii din anul I vor opta până la jumătatea lunii **ianie** pentru titlul disertației și pentru coordonator. Alegerea de către masteranzi a tematicii/titlurilor disertațiilor se realizează până la jumătatea lunii **ianie**, iar în mod excepțional (pentru situații obiective și justificate), până la data de 30 noiembrie 2016.

Art. 8. Opțiunile masteranzilor vor fi exprimate printr-o cerere scrisă adresată coordonatorului ales. **Anexa 2.1** reprezintă **CEREREA PENTRU APROBAREA TITLULUI LUCRĂRII DE DISERTAȚIE ȘI A COORDONATORULUI ȘTIINȚIFIC**. Ea va fi semnată de coordonator, de student și avizată de Directorul DAS. Cererea cu semnătura coordonatorului și a studentului va fi depusă spre avizare la secretariatul DAS, **până în data de 30 iunie a anului precedent susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare de master**. În cazuri excepționale și justificate, cererea poate fi depusă la secretariat, cel târziu până la data de 30 noiembrie 2016.

Art. 9. Masteranzii vor contacta coordonatorul disertației, pentru semnarea cererii prezentate în **Anexa 2.1**, dar și pentru a stabili împreună calendarul elaborării disertației, până la jumătatea lunii iunie, iar pentru cazuri excepționale și justificate, până la sfârșitul lunii noiembrie a ultimului an de studii.

Art. 10. Masteranzii care nu își exprimă opțiunea pentru disertație și coordonator, până cel târziu la data de 30 noiembrie a ultimului an de studii (pentru cazuri extraordinare și motivate în scris), pierd dreptul de a mai susține examenul de finalizare a studiilor universitare de master, în prima sesiune de disertație.

Art. 11. Coordonatorul are dreptul să renunțe la coordonarea disertației, dacă: (1) masterandul nu respectă, în mod repetat, termenele și condițiile legate de disertație (2) se constată o tentativă de fraudă asupra datelor prezentate în lucrare, plagiat sau alte încălcări grave de natură etică. Dacă se va afla în una dintre situațiile prezentate, masterandul nu-și va mai putea susține disertația în prima sesiune curentă. În aceste cazuri, profesorul coordonator va completa un referat în acest sens.

Art. 12. Masterandul are dreptul să solicite schimbarea coordonatorului, printr-o cerere scrisă până în 15 decembrie, dacă se află în următoarele situații, menționate mai jos:

- (1) caz de boală;
- (2) deplasări de lungă durată ale coordonatorului;
- (3) cazuri de abuz, constatate prin probe;
- (4) incompatibilitate între coordonator și student, însoțită de voința celor doi, precum și de condiția avizării în prealabil a cererii de transfer, atât de fostul coordonator, cât și de noul coordonator.

Art. 13. Disertația trebuie să reflecte specificul masteratului respectiv, iar masteranzii pot solicita de la directorul de program, eventuale precizări suplimentare specifice disertațiilor de la acel master. Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

Art. 14. Masteranzii vor utiliza și aplica instrumentele de cercetare/investigare preluate din literatura de specialitate și/sau elaborate de ei, cu acordul coordonatorului.

Art. 15. Disertația se va preda de către masterand la secretariatul DAS, înainte de data limită stabilită, astfel: (1) un exemplar tipărit și legat cu copertă; (2) un CD cu întreaga disertație într-un document word și unul pdf, precum și baza de date a cercetării disertației; (3) raportul de originalitate, obținut prin utilizarea softului antiplagiat TURNITIN. Acest raport de originalitate va fi avizat de către coordonatorul lucrării de disertație.

Art. 16. Disertația se prezintă în fața unei comisii alcătuită din minimum trei cadre didactice (un președinte, cu gradul didactic de profesor sau conferențiar și membri evaluatori având cel puțin gradul didactic de lector și titlul științific de doctor). Secretarul comisiei de examen poate fi un cadru didactic având funcția de lector sau asistent. Comisiile de examen se stabilesc de către Directorul DAS împreună cu directorul de program.

Art. 17. Plagiatul reprezintă expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale. Plagiatul se consideră ca atare dacă: (1) sunt preluate, însușite și folosite în cadrul lucrării, fragmente din alte lucrări de licență/disertație/teze de doctorat sau alte studii din literatura de specialitate, fără citarea și indicarea lor, în mod corespunzător sau (2) sunt preluate sau parafrazate idei sau chiar paragrafe din alte surse, fără citarea și indicarea lor, în mod corespunzător.

Art. 18. În caz de fraudă (plagiat, fabricarea datelor, cumpărarea lucrării de disertație etc.), profesorul coordonator sau cel din comisie va consemna acest fapt într-un referat, cu menționarea probelor care îl susțin și va decide cu privire la respingerea lucrării de disertație.

II. Conținutul examenului de disertație

Art. 19. Conform cadrului legal de reglementare, examenul de finalizare a studiilor universitare de master la DAS, va consta într-o singură probă:

Examen – Prezentarea și susținerea publică a disertației, pe baza realizării unei lucrări de specialitate de tip *articol empiric*. **GHIDUL PRIVIND ELABORAREA DISERTAȚIEI** este prezentat în **Anexa 2.2.**

III. Desfășurarea și evaluarea disertației

Art. 20. Ziua de prezentare a disertației variază anual, în funcție de perioada alocată derulării examenului de disertație de către Senatul UVT (a se consulta calendarul activităților stabilit de Senatul UVT). Orarul derulării disertației va fi anunțat cu cel puțin 48 de ore înaintea desfășurării acestuia.

Art. 21. Notarea Examenului se face prin acordarea unei note de la 1 la 10, limita de promovare fiind de cel puțin 6.00 (șase).

Art. 22. Susținerea probei examenului de master se va desfășura astfel:

Examen: X1.07.2017 sau X2.09.2017 - prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație.

3.1. Examen - Prezentarea și susținerea publică a disertației

3.1.1. Afișarea listelor cu repartizarea pe comisii și intervale orare se va face cu o zi înainte de data susținerii publice a lucrării de disertație.

3.1.2. Timpul alocat prezentării și susținerii disertației de către fiecare masterand este de 15 minute.

3.1.3. Comisiile se stabilesc de către Directorul DAS împreună cu directorul de program, în funcție de domeniile de specialitate ale membrilor departamentului. Președintele comisiei de disertație trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar. Membrii unei comisii de examen trebuie să fie în număr de minimum 3 și să aibă cel puțin titlul de lector doctor, fiind selectați dintre cadrele didactice ale DAS. Secretarul comisiei de disertație poate fi lector sau asistent universitar.

3.1.4. Nota obținută la examen reflectă valoarea științifică a disertației, a modului de prezentare și se calculează astfel: 25% nota coordonatorului disertației și 75% media notelor acordate de cei trei membri ai comisiei de evaluare.

3.1.5. Coordonatorul lucrării va evalua conținutul și forma de redactare și elaborare a disertației. Membrii comisiei de evaluare vor evalua lucrarea, dar și prestația masterandului în prezentarea și susținerea acesteia.

3.1.6. Fiecare evaluator al disertației (coordonatorul și cei trei membri ai comisiei) acordă o notă de la 1 la 10. Media finală a Examenului este media aritmetică obținută din notele celor 4 evaluatori.

3.1.7. Dacă diferența dintre notele evaluatorilor este mai mare de 2 puncte, se procedează la revizuirea mediei de către comisie, fără însă a se schimba nota coordonatorului. Decizia finală, în situația imposibilității obținerii consensului, revine președintelui de comisie.

3.1.8. Coordonatorul poate să participe la susținerea lucrării coordonate, fără a influența membrii comisiei de evaluare.

3.1.9. Dacă masterandul nu poate răspunde la cel puțin trei din întrebările comisiei adresate din conținutul disertației, respectiv dacă nu poate dovedi că rezultatele obținute în urma cercetării sunt proprii, lucrarea poate fi respinsă.

3.1.10. Cazurile de fraudă dovedite la examen sunt notate cu nota 1, masterandul fiind descalificat din examenul de disertație.

3.1.11. La examen, fiind o evaluare orală, nu se admit contestații, doar dacă ele vizează aspectele procedurale ale acestui examen (cum ar fi greșeli în calculul notei finale).

IV. Dispoziții finale

Art. 23. Prezenta metodologie privind disertația intră în vigoare din anul universitar 2016-2017.

Art. 24. Directorul va aduce la cunoștință această metodologie studenților DAS în timp util.

Art. 25. Anexele 2.1, 2.2 sunt prezentate în opis. Ele fac parte integrantă din prezenta metodologie, privind examenul de finalizare a studiilor universitare de master, din cadrul DAS.

OPIS:

Anexa 2.1: **CEREREA PENTRU APROBAREA TITLULUI DISERTAȚIEI ȘI A COORDONATORULUI ȘTIINȚIFIC;**

Anexa 2.2: **GHIDUL PRIVIND ELABORAREA DISERTAȚIEI.**

Aprobată în ședința DAS din data de

Avizat,

Director DAS

Prof. univ. dr. habil. Cosmin GOIAN

Anexa 2.1

**CERERE PENTRU APROBAREA
TITLULUI DISERTAȚIEI ȘI A COORDONATORULUI ȘTIINȚIFIC**

Aprob,

Prof. univ. dr. habil. Cosmin GOIAN

Domnule Director de Departament,

Subsemnatul (a) _____ masterand(ă) în anul II,
la forma de învățământ _____, Departamentul de Asistență Socială, Facultatea de Sociologie și
Psihologie, din cadrul Universității de Vest din Timișoara, vă rog să binevoiți a-mi aproba
disertația cu titlul: _____

coordonator științific: _____,

pentru sesiunea IULIE / SEPTEMBRIE 2017.

Vă mulțumesc, anticipat!

Timișoara,

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC,

STUDENT,

Anexa 2.2

**GHIDUL PRIVIND ELABORAREA DISERTAȚIEI
(de tip articol empiric)**

Scopul acestui *Ghid* este de a veni în sprijinul studenților de la Specializarea Asistență Socială, care sunt în faza de pregătire a disertației. *Ghidul* pune la dispoziția masteranzilor informațiile de bază referitoare la cerințele generale, conforme cu standardele academice care trebuie respectate în elaborarea unei lucrări științifice, în general. Disertația din domeniul Asistenței Sociale, este un produs științific și original, bazat atât pe documentare teoretică, cât și pe cercetare empirică.

Ghidul conține 3 părți principale, care vor ajuta studenții, într-un mod concret și unitar, să-și elaboreze disertația sub forma unui articol empiric. Mai jos vom prezenta cele 3 părți ale *Ghidului*:

I. Reguli tehnice privind disertația (de tip articol empiric);

II. Structura disertației (de tip articol empiric);

III. Reguli academice de citare și indicare a bibliografiei.

I. Reguli tehnice privind lucrarea de disertație (de tip articol empiric)

1. Disertația de tip articol empiric este un document scris de minimum 5000 de cuvinte și maximum 8000 de cuvinte (aproximativ 15-20 pagini A4), fără anexe. Lucrarea este redactată de student sub îndrumarea coordonatorului. Scopul disertației este verificarea capacității studentului de a realiza în mod independent o lucrare științifică, pe baza metodologiei sociologice.
2. Disertația va fi redactată pe computer, în format A4, la un rând și jumătate distanță, Times New Roman, mărimea literelor fiind de 12 puncte. Paginile vor fi numerotate cu cifre arabe, în partea de jos și centrală a fiecărei pagini.
3. Marginile paginii vor fi următoarele: 3 cm stânga, 2 cm sus, 2 cm jos, 2 cm dreapta.
4. Formatul disertației va fi similar celui regăsit într-un articol/studiu empiric de specialitate și va conține următoarele secțiuni: (1) Pagină de titlu, (2) Rezumat, (3) Conținutul lucrării (cu secțiunile specifice), (4) Bibliografie, (5) Anexe (fără a depăși limita de 10 000 de cuvinte). Vom detalia aceste părți în *Structura disertației*.
5. În textul disertației se vor scrie îngroșat (cu Bold) titlurile secțiunilor prezentate mai sus, cu fonturi variabile între 14 și 16 puncte. În textul lucrării se va folosi scrierea cu diacritice specifice limbii române, pentru întregul material.
6. Disertația trebuie să fie redactată într-un limbaj academic.
7. Alinierea textului în cadrul paragrafelor se va face cu *justified* (va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta).
8. Nu sunt permise greșelile gramaticale (acord, topică, punctuație, etc.).
9. Tabelele se numerotează. Fiecare tabel are număr și titlu care **se menționează deasupra tabelului**, aliniat la marginea din dreapta. Dacă este cazul, sursa datelor se precizează sub tabel, aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*), indicând în mod obligatoriu numele autorului(ilor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă.

10. Figurile se numerotează. Fiecare figură are număr și titlu, care *se menționează sub figură*; dacă este cazul, sursa figurii se indică pe rândul imediat următor, justificat, indicând numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă.
11. Reguli suplimentare mai pot fi stabilite de coordonatorul disertației.
12. Disertația este apreciată dacă prezintă un stil original și creativitate.

II. Structura disertației (de tip articol empiric)

1. PAGINA DE TITLU;
2. REZUMAT;
3. CONȚINUTUL LUCRĂRII PE SECȚIUNI SPECIFICE ARTICOLULUI EMPIRIC (*Introducere, Metodologie, Rezultate, Discuții, Concluzii*);
4. BIBLIOGRAFIE;
5. ANEXE

- **PAGINA DE TITLU** – informațiile care trebuie să apară în pagina de titlu a disertației sunt următoarele:
 - a. Denumirea universității, a facultății și a specializării (poziționate în partea de sus a paginii, centrat);
 - b. Disertație (în centrul paginii);
 - c. Titlul disertației (în centrul paginii);
 - d. Titulatura și numele coordonatorului lucrării (așezat în partea stângă, mai jos);
 - e. Numele candidatului (absolventului) (situat în partea dreaptă, mai jos);
 - f. Orașul unde are loc susținerea și anul realizării lucrării (centrat, în subsolul paginii).
- **REZUMATUL** – va cuprinde un sumar al lucrării de maxim 250 cuvinte, cu referire la următoarele:
 - a. Perspectiva teoretică avută;
 - b. Scopul principal al cercetării;
 - c. Ipoteza principală a cercetării;
 - d. Metodologia sociologică utilizată;
 - e. Principalele rezultate obținute;
 - f. Cea mai importantă concluzie a cercetării;
- **CONȚINUTUL LUCRĂRII** – va cuprinde următoarele:
 - a. **Introducere:** Fundamentare teoretică din literatura de specialitate. Importanța / Relevanța temei studiate;
 - b. **Metodologia cercetării:** Scop, Obiective, Ipoteze, Eșantion, Instrumente, Procedură, Analiza datelor;
 - c. **Rezultate;**
 - d. **Discuții;**
 - e. **Concluzii.**

Precizări:**PARTEA TEORETICĂ, în acord cu tema lucrării (maxim ½ din lucrare).**

Această parte *testează capacitatea studenților de a:*

- înțelege, defini și utiliza conceptele principale ale temei alese;
- cunoaște, selecta și valorifica literatura de specialitate în domeniu, atât la nivel național, cât și internațional;
- sintetiza informația într-o structură logică, echilibrată și totodată, relevantă și complexă;
- formula propriul punct de vedere cu privire la principalele teorii și/sau modele explicative relevante pentru problematica socială care face subiectul lucrării de disertație;
- prezenta și analiza principalele aspecte de ordin teoretic referitoare la strategii, programe, metode și tehnici de Asistență Socială, relevante pentru categoria de beneficiari la care lucrarea face referire și pentru problematica socială specifică acestora;
- cita corect în text, conform standardelor academice.

PARTEA DE CERCETARE, în acord cu tema lucrării (minim ½ din lucrare).

În funcție de specificul disertației, studentul poate opta pentru un design de cercetare mixt (cuprinde atât metode de cercetare cantitativă, cât și metode de cercetare calitativă) sau poate opta pentru o cercetare cantitativă sau o cercetare calitativă. Pentru cercetarea cantitativă se acceptă un eșantion minim de 30 de persoane, iar pentru cea calitativă un eșantion minim de 10 persoane. Partea aplicativă a lucrării de disertație include:

- metodologia aleasă și justificarea acestui design de cercetare, pentru tema aleasă;
- scopul general al cercetării și obiectivele specifice care decurg din scop și reprezintă pași concreți în urmărirea acestuia;
- ipotezele cercetării;
- eșantionul cercetării;
- metode, tehnici și instrumente utilizate în cercetare;
- prezentarea rezultatelor cercetării (prezentarea și analiza datelor; interpretarea rezultatelor din perspectiva scopului cercetării, a ipotezelor formulate care trebuie testate prin corelații, dar și a semnificației lor pentru o cercetare în domeniul Asistenței Sociale);
- limitele cercetării și sugestii viitoare de abordare;
- tabelele și graficele importante care redau rezultatele cercetării sunt incluse în această parte a lucrării; acestea se numerotează în ordinea prezentării și primesc, fiecare dintre ele, un titlu scurt și semnificativ. Trimiterile la ele se fac precizând cu exactitate numărul tabelului și graficului.

CONCLUZII. În partea de concluzii a disertației, studentul face o sinteză generală a concluziilor rezultate din demersul teoretic, dar și din cel de cercetare a disertației și totodată, își prezintă propriile puncte de vedere personale, în legătură cu tema studiată.

➤ **BIBLIOGRAFIA** – va fi elaborată conform standardelor academice și cerințelor APA Style.

- Referințele bibliografice și indicarea bibliografiei trebuie să fie făcute corect, unitar, utilizând sistemul de citare APA. Detalii despre acest sistem de citare se găsesc pe site-ul:

<http://owl.english.purdue.edu/owl/resource/560/01/>. La finalul *Ghidului* vom da exemple de bibliografie.

- Bibliografia lucrării de disertație se aranjează în ordine alfabetică. După fiecare referință bibliografică se pune **punct**.

ANEXE – vor fi prezentate instrumentele cercetării, tabele cu temele analizate etc.

III. Reguli academice de citare și indicare a bibliografiei

- Citarea surselor în lucrarea de dizertație se va realiza în conformitate cu sistemul englezesc **de citare în text**, după cum urmează (numele autorului, anul de apariție al cărții, pagina). Asociația Psihologilor Americani (APA), recomandă utilizarea acestui sistem de citare în text.
- Citarea în redactarea lucrării de dizertație se face în general prin ghilimele în cadrul textului, atunci când citatul nu depășește 3 rânduri. Dacă citatul depășește 3 rânduri atunci el trebuie scris separat de text, cu caractere de 10.
- Dacă se preia exact ideea unui autor, atunci se pune în ghilimele și se citează astfel: (Iovu, 2015, 23). Dacă se parafrazează o idee, atunci nu se pun ghilimele și se citează astfel: (Roth, 2015). “*Apud.*” se folosește când se citează un autor citat de un altul. Este un fel de sursă la mâna a doua, dar se practică. Citările care nu folosesc sursa originală, ci reluări, sunt în forma: autor, an, apud. autor, an, pagina. Ex: (Robinson, 1998, *apud.* Trancă, 2008, 147).
- Tot ce se citează în textul lucrării de licență, trebuie să se regăsească și la partea de Bibliografie și/sau Site-ografie de la finalul lucrării și invers, tot ce apare ca și sursă trecută la Bibliografie și/sau Site-ografie trebuie să se regăsească cel puțin o dată, în textul lucrării de licență, între paranteze.
- Pentru mai multe date privind cerințele unei lucrări de licență (formă, conținut, introducerea datelor în SPSS, etc.), recomandăm a se lectura cartea: *Lucrarea științifică de succes în domeniul socio-uman*, care se găsește la Biblioteca Universitară “Eugen Todoran” din Timișoara.

Exemple specifice de bibliografie:

CARTE- AUTOR UNIC:

Goian, G. (2004). *Deprinderi în asistența socială*. Iași: Institutul European.

CARTE- DOI AUTORI:

Drobot, L. și Constantin, A. (2009). *Consiliere în asistența socială: îndrumător*. Timișoara: Mirton.

CARTE- MAI MULTI AUTORI:

Iluț, P., Rotariu, T., Hrovath, I., Tirhas, C., Nistor, L. și Hărăguș, T. (2006). *Dimensiuni ale familiei actuale din România*. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană.

CARTE COORDONATĂ DE UNUL SAU MAI MULTI COORDONATORI:

Runcan, P. L., Buzărnescu, Ș., Alexiu, T. M. (coord.) (2010). *Lucrarea științifică de succes în domeniul socio-uman*. Timișoara: Editura Brumar.

CARTE CU AUTORI COLECTIVI:

Unicef. (2006). *Copii la limita speranței: o analiză focalizată asupra situației copiilor vulnerabili, excluși și discriminați în România*. București: Vanemonde.

CAPITOL ÎN CARTE:

Bucur, V. (2004). Probleme ale vârstei a treia. În Neamțu, G. (coord.) *Tratat de asistență socială*. pp. 908-957. Iași: Polirom.

CARTE AFLATĂ LA O ALTĂ EDITIE DECÂT PRIMA:

Muntean, A. (2009). *Psihologia dezvoltării umane*. Ediția a II-a. Iași: Polirom.

CARTE TRADUSĂ:

Eco, U. (1977). (2006). *Cum se face o teză de licență: discipline umaniste*. (trad. Popescu George). Iași: Polirom.

ARTICOL PUBLICAT ÎN REVISTĂ DE SPECIALITATE:

Iovu, M. B., Runcan, P. (2012). Evidence-Based Practice: Knowledge, Atitudes, and Beliefs of Social Workers in Romania. *Revista de cercetare și intervenție socială*. nr. 38. pp. 54-70.

ARTICOL PUBLICAT ÎN VOLUMUL UNEI CONFERINTE:

Trancă, L. și Constantin, C. (2009). Decodarea comportamentului nonverbal, deprindere de bază a asistentului social în relația cu infractorii. În Mays, L. și Tomiță, M. (editori). *Persoective ale asistenței sociale în tratamentul quasi-coercitiv al infractorilor*. pp. 468-478. Timișoara: Editura Universității de Vest.

ARTICOL PUBLICAT ON-LINE:

Lazăr, T. și Baci, L. (2009). Social services their influence on the subjective well-being of the elderly. Accesat la 20 decembrie 2009, <http://www.journalgsw.uvt.ro/>

ARTICOL DE ZIAR:

Dezbateri despre agresivitate împreună cu deținuții. (2009, decembrie 10). *Adevărul*. pp.12-14.